



Współfinansowane przez
Unię Europejską

Nowy Dwór Mazowiecki, dn. 20.02.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE dotyczące realizacji usługi transportowej

1. Zamawiający.

Powiat Nowodworski ul. Ignacego Paderewskiego 1B 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki NIP 531-16-88-975 (Nabywca)

Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Górska 39, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki (Odbiorca)

przedstawia zapytanie ofertowe na realizację usługi transportu międzynarodowego oraz lokalnego osób dla uczestników mobilności międzynarodowej w ramach projektu staży zagranicznych nr 2023-1-PL01-KA121-VET-000135318 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe w okresie 19.05-01.06.2024.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Termin i miejsce realizacji zamówienia.

Zamówienie będzie realizowane w terminie 19.05-01.06.2024 i polegać będzie na realizacji transportu międzynarodowego osób zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Zamówienie będzie realizowane na trasie **Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Górska 39, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki** – Marche, Włochy i z powrotem.

4. Umowa.

Wzór umowy na realizację niniejszego zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać:

a. w siedzibie Zamawiającego:



Współfinansowane przez Unię Europejską

a) Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Górska 39, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, opisując kopertę jak poniżej:

Oferta na usługę transportową w ramach staży zagranicznych nr 2023-1-PL01-KA121-VET-000135318 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.

b. lub przesyłać drogą mailową na adres: dyrektor@zsz1ndm.pl

Termin składania ofert upływa dnia **26.02.2024 r.** o godz. **15:00**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.02.2024 r.** o godz. **15:30** w Sekretariacie szkoły.

b. Kryteria oceny ofert.

1) Cena (60% - 60 pkt.)

Wartość najniższa	x 60 pkt	=	liczba uzyskanych punktów w przedmiotowym kryterium
Wartość badana			

2) Termin bezkosztowego anulowania przejazdu (20% - 20 pkt.)

Punktacja będzie przyznawana według następującej skali:

- a) 3 dni przed planowanym dniem przejazdu - 20 pkt
- b) 7 dni przed planowanym dniem przejazdu - 10 pkt
- c) 10 dni przed planowanym dniem przejazdu - 5 pkt

W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż wskazany pkt. c), Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania terminu Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku zadeklarowania więcej niż jednego terminu Wykonawca otrzyma punkty wg terminu pozwalającego na ocenę bardziej przychylną.

3) Termin podstawienia autokaru w razie awarii lub zmiany terminu przejazdu (20% - 20 pkt.)

Punktacja będzie przyznawana według następującej skali:

- a) do 8 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 20 pkt,
- b) do 12 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 15 pkt,
- c) do 16 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 10 pkt,
- d) do 24 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 5 pkt.



Współfinansowane przez
Unię Europejską

W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż wskazany pkt. d), Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania terminu Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku zadeklarowania więcej niż jednego terminu Wykonawca otrzyma punkty wg terminu pozwalającego na ocenę bardziej przychylną.

c. Osoba do kontaktu.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Dyrektor Szkoły Ewa Grzybowska, email: dyrektor@zsz1ndm.pl, tel. +48 22 775 20 43.

d. Pozostałe warunki.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania na każdym etapie.
- 4) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

.....
20.02.2024 Nowy Dwór Mazowiecki

DYREKTOR
Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1
w Nowym Dworze Mazowieckim
E. Grzybowska
mgr inż. Ewa Grzybowska

.....
Zamawiający

ZESPÓŁ SZKÓŁ ZAWODOWYCH Nr 1
ul. Górńska 39
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki
tel. 022 775 20 42



Współfinansowane przez Unię Europejską

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie składa się na transport międzynarodowy drogowy – dla 34 osób (31 uczestników oraz 1 opiekunów) w terminie **19.05-01.06.2024 dla 34 osób na trasie: Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Górską 39, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki – Marche, Włochy i z powrotem.**

Transport będzie obejmował przewóz osób oraz bagażu uczestników.

Za bagaż uczestnika rozumie się bagaż podręczny (do 10 kg) oraz bagaż główny (do 30 kg).

Suma wymiarów zewnętrznych bagażu podręcznego= 115 cm (wysokość + długość + szerokość).

Suma wymiarów zewnętrznych bagażu podręcznego= 160 cm (wysokość + długość + szerokość).

Zamawiający w ramach zamówienia ma wykorzystania 3000 km na przejazdy lokalne we Włoszech w trakcie realizacji mobilności zagranicznej.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym opłaty drogowe, parkingowe, zakwaterowanie i wyżywienie kierowców.

Wykonawca w ramach zamówienia zapewni opiekę pilota na trasie przejazdu Nowy Dwór Mazowiecki - Włochy – Nowy Dwór Mazowiecki.

Wykonawca w ramach zamówienia zapewni dwa ciepłe posiłki dla wszystkich uczestników Przejazdu (jeden w drodze do Włoch i jeden na powrocie do Polski).

Transport będzie realizowany autokarem spełniającym wymogi stawiane przez właściwe przepisy prawa o ruchu drogowym oraz inne dotyczące przewozu osób.

Transport będzie realizowany autokarem wyposażonym w sprawne: klimatyzację, toaletę, tzw. zaplecze bufetowe pozwalające na dostęp do wrzącej wody.

Wykonawca zapewni autokar klasy LUX.

Wykonawca zapewni wszelkie wymagane przez państwo docelowe (Włochy) dokumenty, w tym badania na obecność Covid – 34 uczestników wyjazdu.



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Umowa

UMOWA

zawarta w dniu w Nowym Dworze Mazowieckim.

pomiędzy:

Powiat Nowodworski ul. Ignacego Paderewskiego 1B 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki NIP 531-16-88-975 (Nabywca)

Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Górską 39, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki (Odbiorca) zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez

Dyrektor – Ewę Grzybowską

a

[nazwa Wykonawcy] z siedzibą przy **[adres]**, **[kod pocztowy]** **[miejsowość]**, NIP **[numer]**, REGON **[numer]**, KRS: **[numer]**, zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

[imię i nazwisko] – [stanowisko]

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest organizacja transportu na potrzeby mobilności zagranicznej dla 34 osób (31 uczniów oraz 3 opiekunów), w ramach projektu staży zagranicznych nr 2023-1-PL01-KA121-VET-000135318 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z zasadami Programu ERASMUS+ oraz zapisami umowy o dofinansowanie projektu o numerze 2023-1-PL01-KA121-VET-000135318.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.

§2

Termin i warunki realizacji przedmiotu umowy



Współfinansowane przez Unię Europejską

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie: 19.05-01.06.2024.
2. Dokładne miejsca i czas wyjazdów zostaną uzgodnione w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
transport zagraniczny na trasie Nowy Dwór Mazowiecki (Polska) – Marche, Włochy – Nowy Dwór Mazowiecki (Polska) wraz z przejazdami lokalnymi po Włoszech.

§3

Cena i warunki płatności

1. Cena brutto: PLN w tym obowiązujący podatek VAT (słownie:).
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym opłaty drogowe oraz zakwaterowanie i wyżywienie kierowców.
3. Zamawiający zapłaci cenę usługi na podstawie wystawionej faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
5. Faktura wystawiona przez Wykonawcę, musi wskazywać numer projektu. Do faktury należy dołączyć kopię podpisanego przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania poprawnie wystawionej faktury na adres:
Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Górska 39, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki (Odbiorca)
7. Zamawiający zapłaci cenę wykonania usługi przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust 4 i 5.

§4

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Nadzór nad realizacją umowy sprawuje:
 - a) ze strony Zamawiającego Dyrektor Szkoły Ewa Grzybowska, tel. +48 22 775 20 43 mail: dyrektor@zsz1ndm.pl
 - b) ze strony Wykonawcy – e-mail:
2. Sposób konsultacji i zgłaszania uwag, strony umowy ustalą wzajemnie w trakcie realizacji umowy.



§5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1,
 - b) za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1.
2. Za nienależyte wykonanie umowy, przyjmuje się brak zapewnienia transportu na trasie międzynarodowej w terminie wskazanym w §2 ust. 1.
3. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokościach ustawowych.
4. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w §3 ust. 1.
5. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§6

Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b) w razie niewywiązywania się przez Wykonawcę z postanowień niniejszej umowy, w szczególności niewykonania obowiązków wskazanych w §2 oraz w razie nienależytego wykonywania umowy.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§7

Zmiany w umowie

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje w ramach zawartej umowy zmiany dotyczące terminu realizacji umowy, ze względu na wystąpienie okoliczności nie dających się przewidzieć



Współfinansowane przez Unię Europejską

przed zawarciem umowy, np. działanie siły wyższej, jeżeli okoliczność ta nie była zależna od Wykonawcy.

3. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 2 pkt. 2.1. strony ustalają nowy termin realizacji przedmiotu umowy.

§8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty Wykonawcy

.....
Za Wykonawcę

.....
Za Zamawiającego



Współfinansowane przez
Unię Europejską

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego - Oferta

(pieczęć Wykonawcy)

Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w
Nowym Dworze Mazowieckim,
ul. Górska 39, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki

OFERTA

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 20.02.2024 r. na realizację usługi transportu międzynarodowego osób dla uczestników mobilności międzynarodowej w programie ERASMUS+ Kształcenie i szkolenia zawodowe w okresie 19.05-01.06.2024 oferujemy realizację przedmiotu zamówienia po cenach określonych poniżej:

Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość osób	Cena brutto za jedną osobę	Cena brutto kol. 2 x kol. 3
1	2	3	4
Transport międzynarodowy i lokalny osób	34		
RAZEM:			

1. Oferujemy termin bezkosztowego anulowania przejazdu:

3 dni

7 dni

10 dni

2. Oferujemy termin podstawienia autokaru w razie awarii lub zmiany terminu przejazdu:



Współfinansowane przez Unię Europejską

do 8 godz.

do 12 godz.

do 16 godz.

do 24 godz.

3. Zobowiązujemy się wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy, z wykorzystaniem załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego na warunkach określonych w niej określonych oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Załącznikami do niniejszego formularza są:
 - a)
 - b)
7. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

Imię i nazwisko:

Nr tel.:

Adres e-mail:

.....

miejsowość, data

.....

podpis za Wykonawcę